|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Пензенская, 69** | **Приложение №1 к доп.соглашению №1 к договору управления от 01.01.2014 г** |
|  |  |  |  |  |
|  | **Расшифровка технического обслуживания с 01 января 2017 года** |  |
| **№ п/п** | **Услуги** | **Перечень обязанностей** | **Режим оказания услуги** | **Стоимость, руб. с 1 кв.м** |
| **Техническое обслуживание** |
| 1 | Влажная уборка в подъездах  | Мытье полов в подъезде с моющим средством. Протирание перил. Удаление паутин со стен и потолков. Генеральная уборка подъезда -весной с чисткой окон и мытьем стен | В грязное время года (с октября по май) - 2 раза в неделю; в летнее время года (июнь-сентябрь) - 1 раза в неделю;  | 3,39 |
| 2 | Уборка дворником придомовой территории | В теплое время года: подметание территории, очистка урн от мусора, уборка контейнерной площадки В холодное время года: сдвигание свежевыпавшего снега, очистка территории от наледи, посыпка соляной смесью | Ежедневно (выходные - вторник, воскресенье), в дни снегопада - без выходных | 2,20 |
|   | Уход за газонами, разбивка клумб | ухаживание за растениями, полив газонов, высадка новых растений | в период апрель-октябрь  | 1,89 |
| 4 | Осмотр общего имущества дома и отдельных его частей с целью выявления дефектов | Осмотр общего имущества дома в целях оценки постоянной готовности инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования для предоставления коммунальных услуг в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам; | не реже 1 раза в квартал | 8,00 |
| 5 | Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств | смена перегоревших электролампочек в помещениях общественного пользования, смена и ремонт штепсельных розеток и выключателей, мелкий ремонт электропроводки и др. | ежедневно в рабочие часы предприятия |
| 6 | Устранение незначительных неисправностей в системе холодного водоснабжения и водоотведения | прочистка канализации, смена прокладок, уплотнение сгонов, устранение засоров, набивка сальников, замена резиновых прокладок | ежедневно в рабочие часы предприятия |
| 7 | Устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции | прочистка вентиляционных каналов | ежедневно в рабочие часы предприятия |
| 8 | Устранение незначительных неисправностей конструктивных элементов дома | замена разбитых стекол, ремонт дверей, и т.п. |   |
| 9 | Подготовка дома к эксплуатации в осенне-зимний период |   | до начала отопительного периода; по окончанию отопительного периода |
| 10 | Работа круглосуточной аварийной службы | устранение аварий в инженерных системах дома | круглосуточно, без выходных, не позднее 30 минут с момента вызова | 0,90 |
| 11 | Составление актов об авариях, участие в судах третьими лицами |   | ежедневно в рабочие часы предприятия |
|   | **Итого:** |   |   | **16,39** |
| **Услуги по управлению дома** |
| 12 | Организация и надзор за проведением капитального и текущего ремонтов общего имущества дома | 1. Составление дефектной ведомости 2. Организация выбора подрядчика (из нескольких) 3. Надзор за проведением капитального ремонта подрядчиком | ежедневно в рабочие часы предприятия | 0,72 |
| 13 | Выставление платежных документов, сбор денежных средств с собственников за коммунальные услуги, взыскание задолженности за коммунальные услуги в судебном порядке | расчет платежных документов, их рассылка в почтовые ящики, расположенные в доме, организация сбора средств в кассе предприятия, через "Почту России" терминалы и отделения СБ РФ, систему "Сбербанк-онлайн" | ежедневно в рабочие часы предприятия | 2,50 |
| 14 | Раскрытие и предоставление информации собственникам | в соответствии с правилами, указанными в Постановлении Правительства 731 | ежедневно в рабочие часы предприятия | 0,73 |
| 15 | Заключение договоров с поставщиками энергоресурсов, на вывоз мусора и др., и перечисление им средств;  |   | ежедневно в рабочие часы предприятия | 0,30 |
| 16 | Ведение бухгалтерского учета ТСЖ,сдача налоговой и другой отчетности ТСЖ в ИФНС и другие органы | Сдача отчетов в органы ИФНС,статистики и другие,Предоставление интересов ТСЖ во взаимоотношениях с другими организациями |   |   |
| 17 | Паспортный стол | организация регистрации по месту жительства | ежедневно в рабочие часы предприятия | 0,60 |
|   | **Итого** |   |   | **4,85** |
|   | **Всего:** |   |   | **21,24** |